



ELAZIĞ TİCARET BORSASI

İŞ PLANI

2019

ELAZIĞ, 2019



Tablo. Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler, Maliyetlendirme Tablosu

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
1. Üyelerin Kurumsal Kapasitelerinin Arttırılması	1.1.Üyelerin Ticari Kapasitelerinin Arttırılması Yönünde Çalışmalar Yapılması	1.1.1.Yurt içi fuar, tanıtım ve organizasyonlarkatılımların sağlanması, fuara katılım yapmak ve tanıtımı yapılması	*Katılımı sağlanan firma sayısı * Katılım sağlanan fuar, tanıtım ve organizasyon sayısı *Duyurusu ve bilgilendirilmesi yapılan fuar sayısı	*Yılda en az 5 firmanın katılımının sağlanması *Yılda en az 2 fuara katılım sağlamak *Yılda 5 fuar duyurusunun yapılması	Genel Sekreterlik	2019	40000 TL
		1.1.2. Yurtdışı fuar organizasyonu yapılması ve üyelerin götürülmesi	*Katılım sağlanan Yurtdışı fuar ve organizasyon sayısı *Duyurusu ve bilgilendirilmesi yapılan fuar sayısı	*Yılda en az 1 yurtdışı fuara katılım * Yılda en az 1 yurtiçi fuarda stand açılması	Üst Yönetim Genel Sekreterlik	2019	40000TL
		1.1.3.Kotasyona tabi ürünler ile ilgili çalışmaların desteklenmesi	*Yapılan çalışma sayısı	*Yılda en az 1 çalışma	Genel Sekreterlik/ TescilBirimi Sorumlusu	2019	2000 TL
		1.1.4.Üyelere proje eğitimi ve desteği için ilgili kurumlar ile ortak çalışmalar düzenlenmesi	*Yapılan ortak çalışma / toplantı sayısı *Çalışmalara katılan kişi sayısı	* Yılda 1 adet ortak çalışma / toplantı yapılması * Yılda en az 50 kişiye ulaşmak	Genel Sekreterlik / Proje ve Akreditasyon Sorumluları	2019	1000 TL
		1.1.5.Hibe, destek, teşviklere başvuruda yol gösterici nitelikte borsa içi proje ekibi kurulması	*Üyelerin çıkardığı proje sayısı	* Yılda en az 1 proje çıkarılması	Genel Sekreterlik Proje ve Akreditasyon Sorumluları	2019	-
		1.1.6. Genel çalışma grupları ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmesi	*Yapılan toplantı sayısı	*Yılda 9 adet toplantı yapılması	Genel Sekreterlik / Muamelat Memuru	2019	2000 TL



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
2. Elazığ Ticaret Borsasının Marka Değerini Arttırmak	2.1.Haberleşme kanallarının aktif olarak kullanılması	2.1.1.Üyelerin ETB uzantılı mail adreslerini kullanılmaya teşvik etmek	*ETB uzantılı maillerde okunmaya sayısı	*Okunma sayılarının en az 50 olması	Vezne Sicil / Muamelat Memuru / Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	-
		2.1.2.Web Sitesinin tanıtımının yapılması	*Üyelerin web sitesini etkin takip etmelerini sağlamak * Web sitesinin etkin ve güncel tutulması	* Yapılan sosyal medya haberlerinde Üyeleri web sitesi ve mobil uygulamaya yönlendirmek * Mobil uygulama tanıtımları yapmak * Web sitesinin aktif ve etkin kullanımını sağlayacak tasarımlar yapmak	Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	1000 TL
		2.1.3. Sosyal medya hesaplarının üyelerce aktif kullanımını sağlamak	* Üyelere sosyal medya hesaplarının tanıtılması * Sosyal medya (Facebook, Twitter, Youtube) hesaplarında takipçi sayısını arttırmak	* Fuar, etkinlik, toplantı ve organizasyonlarda sosyal medya hesaplarının tanıtımını sağlamak * Takipçi sayısını yılda en 100 kişi arttırmak *Facebook paylaşımlarında erişim sayısı	Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	2000 TL
		2.1.4. Belirli Periyotlarda süreli yayınlar çıkartmak	*Çıkarılan yayın sayısı	*Yılda en 1 adet	Genel Sekreterlik Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	10000 TL
		2.1.5. Yapılan etkinliklerihaberservislerine faal olarak sunmak	*Çıkan haber sayısı	*Yılda en az 50 adet	Genel Sekreterlik Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	-
		2.1.7. Görsel basının aktif olarak kullanılması için TV programları, haber bültenleri gibi yayınlarda kurumun görünürlüğünü arttırmak	*Görsel medyada yer alınan yayın sayısı *Basın kurumlarına sunulan haber,bülten, bilgilendirme yazıları vs.sayısı	*5 adet yayında yer almak *İlgili yayınlardan 10 adet sunmak	Basın ve Halkla İlişkiler Memuru koordinasyonunda tüm birimler	2019	3000 TL



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
2. Elazığ Ticaret Borsasının Marka Değerini Arttırmak	2.2.Lobicilik Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2.2.1.İlgili Bakanlıklar ve protokol nezdinde çalışma ve ziyaretlerde bulunmak	*Yapılan çalışma ve ziyaret sayısı	*Yılda en az 2 çalışma veya ziyaret	Üst Yönetim Genel Sekreterlik Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	1000TL
		2.2.2.Diğer oda ve borsalar ile ortak çalışmalar yapmak	*Yapılan uygulama sayısı	*Yılda en az 1 uygulama	Üst Yönetim Genel Sekreterlik Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	1000TL
		2.2.3.Çözüm masası oluşturularak üye sorunlarının çözümü	*Alınan sorun sayısı	*İlgili sorunların %100'ü için reaksiyon verebilmek. *Yılda en az 8 sorun alabilmek.	Üst Yönetim Genel Sekreterlik	2019	1000TL
		2.2.4.Üyelerle toplantı yaparak ortak fikirlerin beyan edilmesi	* Beyan edilen fikir sayısı	*Yılda en az 1 ortak fikir beyanı	Üst Yönetim Genel Sekreterlik	2019	1000 TL
	2.3.Üyeler ve paydaşları, yapılan faaliyetlerden sürekli haberdar etmek	2.3.1. İlgili faaliyetleri internet sitesi, mail ve sms vb. üzerinden sürekli duyurmak.	* Paylaşılan etkinlik sayısı	* Yılda 75 adet	Basın ve Halkla İlişkiler Memuru	2019	500 TL



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
3. Elazığ Ticaret Borsasının Kapasitesinin Arttırılması	3.1. Personel Hizmet Kapasitesinin arttırılması	3.1.1.Yönetim Organları ve Personel Eğitimi ihtiyaçlarının tespit edilmesi buna uygun olarak iç ve dış kaynaklı eğitimlere katılınması	*Yapılan/Katılım * Yapılan Eğitim sayısı *Katılımcı Sayısı	*Yılda en az 6 adet *Yılda en az 50 kişi katılımı	Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	5000TL
		3.1.2.Periyodik olarak personel toplantıları düzenlenmesi ve sorunların analiz edilmesi	* Yapılan Toplantı Sayısı *Katılımcı Sayısı	*Yılda en az 4adet *Yılda en az 60 kişi	Genel Sekreterlik	2019	-
		3.1.3.TOBB ile görüşülerek işlerimizde kullandığımız modüllerin gelişmesinde talepte bulunmak	*TOBB ile görüşme Sayısı	*1adet	Genel Sekreterlik Muhasebe Memuru Tescil Memuru	2019	-
		3.1.4.Personel Motivasyonunun arttırılması çalışmaları	* Yapılan sosyal etkinlik sayısı	* Yılda 2 adet sosyal etkinlik sayısı	Genel Sekreterlik – Muhasebe Memuru (İK)	2019	2000TL



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
3. Elazığ Ticaret Borsasının Kapasitesinin Arttırılması	3.2. Tescil İşlem Hacimlerinin Arttırılması	3.2.1. Üye zorunluluğu olmayan ve borsa yararlarından bilgisi olmayan kişi/kurumlara Ulaşılarak bilgilendirmeler yapılması	*Ulaşılan kişi sayısı *Yapılan bilgilendirme ve çalışma toplantısı sayısı	*Yılda 30 farklı tacire ulaşılması	Tescil Birimi Sorumlusu	2019	2000 TL
		3.2.2. Tescil avantajları konusunda broşür oluşturulması	*Basılan broşür sayısı	*1 Adet	Tescil Birimi Sorumlusu	2019	2000 TL
		3.2.3. Tescil kaçaklarının tespit edilmesi ve tescillerinin yapılması	*Yapılan tescil âdeti	*Yılda ortalama 20 adet tescil	Tescil Birimi Sorumlusu	2019	-



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
3. Elazığ Ticaret Borsasının Kapasitesinin Arttırılması	3.3. Üyelere sunulan hizmetlerin geliştirilmesi	3.3.1. İnternet Sitesi üzerinden aidat tahsilatına başlanması ve tahsilat yapılması	*Yapılan tahsilat sayısı	*Yılda en az 25adet	Muhasebe Memuru	2019	-
		3.3.2. Tüm tahsilatların Kredi kartı ile tahsil edilebilir olması (pos cihazı ile)	*Kredi kartı ile tahsil edilen yüzde	*Yılda tahsil edilen tutarın en az %10'ü	İdari ve Mali İşler Müdürü	2019	1500 TL
		3.3.3. Tüm tahsilatların sanal pos ile tahsil edilebilir olması	*Tahsilat sayısı	*Yılda en az 50 adet	Muhasebe Memuru /Vezne- Sicil Memuru/ Tescil-Tahsilat Memuru	2019	5000 TL
		3.3.4.Ortak hizmet binası yapılması için gerekli çalışmaların yapılması	*Elektrik, su, betonarme, mimari vb. Projelerin bitirilmesi *Biten projelerin Uygulamaya geçilmesi	*İhtiyaç alanlarındaki bitmiş projeler * Uygulanmayabaşlayan proje	Üst Yönetim	2019	Hibe ve desteklerle karşılanacak
		3.3.5.Üye memnuniyet anketinin yapılması	*Yapılan anket sayısı	*Yılda 1 defatoplam 100 cevap alınması ve her yıl en az 25 adet yükseltilmesi	Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	500 TL
		3.3.6. ISO 9001:2015 KYS'ye geçiş hazırlıklarının yapılması ve belge alımı	*Denetimden başarı ile geçilmesi ve sertifikanın alınması	*1 adet	Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	4000 TL



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
3. Elazığ Ticaret Borsasının Kapasitesinin Arttırılması	3.4.Canlı Hayvan pazarının geliştirilmesi	3.4.1.Yeni Otopark alanlarının geliştirilmesi	*Yeni kurulan otopark alanları	* 1 adet	Üst Yönetim *Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	Hibe ve desteklerle karşılanacak
		3.4.2.Su tahliye kanallarının geliştirilmesi, Atık kanallarının yaşanan tıkanmaların engellenmesi için çalışma yapılması	*Yapılan çalışma sayısı. *Su tahliyesinden kaynaklı şikâyetlerde azalma	* 1 adet	*Üst Yönetim *Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	50000 TL
		3.4.3. İhtiyaçlar doğrultusunda yeni kapalı ahır ve açık padok yapılması	*Yapılan kapalı ahır sayısı *Yapılan açık padok sayısı	*1 adet *10 adet	Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	100.000 TL
		3.4.4 Hayvan pazarında su kapasitesinin arttırılmasına yönelik proje çalışmaları yapılması	*Önerilen proje sayısı	* En az 1 adet	Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	20.000TL
		3.4.5. Günlük satış yapan büyükbaş ve küçükbaş hayvan padoklarında genel onarım çalışmaları yapılması	*Pazar yerinde yapılan onarım	* Pazar yerinde yapılan onarım ve tamiratlar	Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	20.000 TL
		3.4.6. Kurban bayramında Elazığ Belediyesi ile Koordineli kesim hizmeti vermesi için çalışma yapılması	*Yapılan resmi yazışmalar	*Yapılan resmi yazışmalar	Genel Sekreterlik	2019	-



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
3. Elazığ Ticaret Borsasının Kapasitesinin Arttırılması	3.5.Hayvan Pazarının Geliştirilmesi	3.5.1.Büyükbaş ve küçükbaş hayvan satışlarının artması ve modern elektronik satış salonunda satış ve tescil işlemlerini sağlayarak daha çok üretici ve tüketicinin pazara gelmesini sağlamak	* Modern elektronik Satış Salonu içeren Canlı Hayvan Borsası Projesi yapmak	* 2021 yılı öncesi Canlı Hayvan Borsası Projesini hayata geçirmek	Üst Yönetim / Genel Sekreterlik/Hayvan Pazarı Sorumlusu	2019	Hibe ve desteklerle karşılanacak
	3.6. Besi Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Kurulması	3.6.1. Bölgenin besicilik sektörü açısından ihtiyacının karşılayacak, modern tesis, ahır, kapalı atık toplama sistemi, biyogaz tesisi vb. Özelliklerde Besi TDİOSB kurulmasını sağlamak	* Proje hazırlıklarını yürüterek besi ahırlarının kurulacak OSB'ye taşınmasını sağlamak	* Ahır yapımı için alınan başvuru ve taahhüt sayısı * Hazırlanan proje sayısı * Nihayetlendirilen proje ve kurulan ahır sayısı	Üst Yönetim / Genel Sekreterlik	2019	120.000 TL / Toplam Harcanak Bedel Kalan kısmı Hibe ve desteklerle karşılanacak



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
4. Elazığ Tarımının ve Hayvancılığının Gelişmesinde Rol oynamak	4.1. Yöresel Ürünlerin Tanırlılığının Arttırılması	4.1.1. Coğrafi işaret çalışmalarının yapılması	* Coğrafi işaret için yapılan çalışma sayısı	* Coğrafi işaret işlerliğinin çalışması	Genel Sekreterlik	2019	2000 TL
		4.1.2. Yöresel ürünlerin tanıtımı için çalışmalar yapmak	* Yapılan çalışma sayısı	* Yılda en az 2 çalışma	Genel Sekreterlik	2019	-
	4.2. Kotasyon Ürünlerinin Geliştirilmesi	4.2.1. Borsamız çalışma alanı içerisinde bulunan Elazığ, Bingöl, Tunceli ve Muş illerinde kotasyona tabi ürünlerin üretimini ve tescilini teşvik etmek	* Yapılan çalışma sayısı * Üretimi sağlanan ürün sayısı	* En az 2 çalışma yapılması	Genel Sekreterlik Tescil Birimi Sorumlusu	2019	-
		4.2.2. Borsamız çalışma alanı içerisinde bulunan Elazığ, Bingöl, Tunceli ve Muş illerinde kotasyona dahil olmayan ürünlerin (tütün, bal, lavanta vb.) bu bölgelerde üretimini ve kotasyona dahil edilmesini sağlamak	* Yapılan çalışma sayısı * Üretimi sağlanan ürün sayısı * Kotasyona dahil edilen ürün sayısı	* Yılda en az 1 ürünün kotasyona dahil edilmesi	Genel Sekreterlik Tescil Birimi Sorumlusu	2019	-



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE	
4.Elazığ Tarımının ve Hayvancılığının Gelişmesinde Rol oynamak	4.3. Üretim Tekniklerinin geliştirilmesi ve teknik bilginin artırılması	4.3.1.İyi tarım uygulamalarının gelişmesi için Tarım İl MD. ile ortak çalışmalar yapmak	*Yapılan çalışma (eğitim, toplantı, broşür basılması vb.) sayısı	*En az 1 adet	Genel Sekreterlik	2019	2000 TL/Yıl	
		4.3.2. Tarım ve tarım ekipmanlarına yönelik fuar organizasyonlarına üyelerin katılımının sağlanması	*Gerçekleşen fuar sayısı * Fuara katılan üye sayısı	* En az 1 adet fuar * En az 5 üyenin katılımını sağlamak	Genel Sekreterlik	2019	10000 TL	
	4.4. Tarım alanlarının genişlemesi ve verimliliğinin artırılması	4.4.3. Hububat ürünleri için lisanslı depoculuk kompleksi için proje sunulması	*Proje başvurusunun yapılması ve onaylanması	*1 adet		Genel Sekreterlik/ Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	100.000 TL Kalan kısmı hibeler ile karşılanacak.
		4.4.3. Küçükbaş hayvancılık yapan (Özellikle şavak ırkı) hayvan yetiştiricilerine mera tahsisi yapılması ve yem bitkileri üretiminin sağlanması	* Mera tahsisine yönelik çalışma ve ilgili kurumlarla yapılan yazışmalar	* En az 1 çalışma yapılması	Genel Sekreterlik/ Kalite ve Akreditasyon Sorumluları	2019	-	
		4.4.4.Tarımsal Turizmin gelişmesi için araştırmalar yaparak incelemelerde bulunmak	*Yapılan araştırma sayısı *İncelenen tarımsal turizm işletmesi sayısı	*En az 10 adet kaynak incelemesi *En az 2 tarımsal turizm işletmesi ziyareti	Genel Sekreterlik/ Tescil Şefi	2019	-	
		4.4.5.Elazığ tarımının gelişmesi için toplulaştırma çalışmalarının desteklenmesi	*Lobicilik faaliyetleri	* Gerektiğinde lobicilik faaliyetleri icra etmek	Üst Yönetim	2019	-	
		4.4.6.İlimizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için yerel yönetimler, GTHB İl Müdürlüğü, Veteriner hekimleri odası, Ziraat Odaları, Üniversite ile işbirliği yapmak	*Yapılan işbirliği sayısı	*Yılda en az 1işbirliği	Üst Yönetim/ Genel Sekreterlik/ HayvanPazarı Sorumlusu	2019	-	



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF PERFORMANS	SORUMLU BİRİM	TAKVİM	BÜTÇE
5. Elazığ'ı ilgilendiren politikalarda etkin rol oynamak	5.1. Elazığ'ın kalkınmasına destek olmak	5.1.1. İş dünyasını platform çatısı altında toplayarak Elazığ tarım ve hayvancılığının gelişmesini sağlamak	*Kamuoyuna sunulan toplantı sonuç bildirgesi sayısı *Toplantı katılımcı sayısı	*Yılda en az 2 adet *Yılda en az 50 katılımcı	Genel Sekreterlik	2019	-
		5.1.2. İlimizdeki tarım ve hayvancılık alanında yapılan yatırımların gerçekleşmesine katkı sağlamak	*İlgili kurumlarla yapılan çalışma sayısı	*İlgili kurumlarla yılda en az 1 çalışma	Üst Yönetim/Genel Sekreterlik	2019	-

